

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                      |                      |                                 |
|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Sergio Ítalo Rímola Fernández</u> | CUI:                 | <u>2405 53551 0101</u>          |
| Número de contrato:              | <u>029-088-2025-DGDC-MCD</u>         | Acuerdo Ministerial: | <u>13-2025</u>                  |
| Servicios:                       | <u>Técnicos</u>                      | Nit del Contratista: | <u>1616706</u>                  |
| Número de Factura:               | <u>1350779768</u>                    | Serie:               | <u>BB474E32</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q4,838.71</u>                     | Período del Informe: | <u>02/01/2025 al 31/01/2025</u> |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q44,838.71</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>02/1/2025/ al 30/09/2025</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

**DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Objetivos del Contrato:

El CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la revisión de redacción de contenidos de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural
- Apoyé en contactar a agentes y artistas de la red para seguimiento de información relativa a la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural, especialmente del Registro Nacional de Artistas
- Apoyé en talleres y otros procesos de capacitación y difusión de la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en el monitoreo de información de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en la elaboración de informes y otros documentos físicos y digitales de la Dirección de Participación Ciudadana relativos al Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en la creación de usuarios en el Sistema de Información Cultural, a agentes y artistas con interés de ser partícipes de la plataforma digital.

Sergio Ítalo Rímola Fernández  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)

